

બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ

નિવાસી વ્યક્તિઓ માટે ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ્સ અરજી ફોર્મ

સૌથી વધુ સુરક્ષા	ડિપોઝિટ સામે લોન ઉપલબ્ધ
CRISIL AAA/સ્ટેબલ અને (ICRA)AAA (સ્ટેબલ) રેટિંગ	આરબીઆઈની માર્ગદર્શિકા અનુસાર, ડિપોઝિટ સામે લોન ડિપોઝિટની તારીખથી ૩ મહિના પછી ડિપોઝિટની મુખ્ય રકમના ૭૫% ટકા સુધી ઉપલબ્ધ છે, જે બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડના નિયમો અને શરતોને આધિન છે. આવી લોન પરનું વ્યાજ ડિપોઝિટના દર કરતા ૨% વધુ હશે. આ સુવિધા સર્ગીરો અને એનઆરઆઈની ડિપોઝિટ્સ માટે ઉપલબ્ધ નથી.

₹ ૫ કરોડ સુધીની ડિપોઝિટ્સ માટે માન્ય વ્યાજદર (% વર્ષદીઠ) (૨૨ નવેમ્બર, ૨૦૨૨થી અમલી)

નવા/પ્રવર્તમાન ડિપોઝિટર માટે:

અવધિ (કોષ્ટક ૨ સિવાય)	ડિપોઝિટ્સ પર વ્યાજદર				
	કોષ્ટક ૧				
	સંચયી	બિન-સંચયી			
પાકતી મુદ્દત	માસિક	ત્રિમાસિક	અર્ધવાર્ષિક	વાર્ષિક	
૧૨ - ૨૩ મહિના	૬.૮૦%	૬.૬૦%	૬.૬૩%	૬.૬૯%	૬.૮૦%
૨૪ - ૩૫ મહિના	૭.૨૫%	૭.૦૨%	૭.૦૬%	૭.૧૨%	૭.૨૫%
૩૬ - ૬૦ મહિના	૭.૫૦%	૭.૨૫%	૭.૩૦%	૭.૩૬%	૭.૫૦%

અવધિ	ડિપોઝિટ્સ પર વ્યાજદર				
	કોષ્ટક ૨				
	સંચયી	બિન-સંચયી			
પાકતી મુદ્દત	માસિક	ત્રિમાસિક	અર્ધવાર્ષિક	વાર્ષિક	
૧૫ મહિના	૬.૮૫%	૬.૭૪%	૬.૭૮%	૬.૮૩%	૬.૮૫%
૧૮ મહિના	૭.૦૦%	૬.૭૯%	૬.૮૨%	૬.૮૮%	૭.૦૦%
૨૨ મહિના	૭.૧૦%	૬.૮૮%	૬.૯૨%	૬.૯૮%	૭.૧૦%
૩૦ મહિના	૭.૩૦%	૭.૦૭%	૭.૧૧%	૭.૧૭%	૭.૩૦%
૩૩ મહિના	૭.૩૦%	૭.૦૭%	૭.૧૧%	૭.૧૭%	૭.૩૦%
૩૯ મહિના	૭.૬૦%	૭.૩૫%	૭.૩૯%	૭.૪૬%	૭.૬૦%
૪૪ મહિના	૭.૭૦%	૭.૪૪%	૭.૪૯%	૭.૫૬%	૭.૭૦%

સિનિયર સિટિઝન ડિપોઝિટ્સ માટે

અવધિ (કોષ્ટક ૪ સિવાય)	ડિપોઝિટ્સ પર વ્યાજદર				
	કોષ્ટક ૩				
	સંચયી	બિન-સંચયી			
પાકતી મુદ્દત	માસિક	ત્રિમાસિક	અર્ધવાર્ષિક	વાર્ષિક	
૧૨ - ૨૩ મહિના	૭.૦૫%	૬.૮૩%	૬.૮૭%	૬.૯૩%	૭.૦૫%
૨૪ - ૩૫ મહિના	૭.૫૦%	૭.૨૫%	૭.૩૦%	૭.૩૬%	૭.૫૦%
૩૬ - ૬૦ મહિના	૭.૭૫%	૭.૪૯%	૭.૫૩%	૭.૬૧%	૭.૭૫%

અવધિ	ડિપોઝિટ્સ પર વ્યાજદર				
	કોષ્ટક ૪				
	સંચયી	બિન-સંચયી			
પાકતી મુદ્દત	માસિક	ત્રિમાસિક	અર્ધવાર્ષિક	વાર્ષિક	
૧૫ મહિના	૭.૨૦%	૬.૯૭%	૭.૦૧%	૭.૦૮%	૭.૨૦%
૧૮ મહિના	૭.૨૫%	૭.૦૨%	૭.૦૬%	૭.૧૨%	૭.૨૫%
૨૨ મહિના	૭.૩૫%	૭.૧૧%	૭.૧૬%	૭.૨૨%	૭.૩૫%
૩૦ મહિના	૭.૫૫%	૭.૩૦%	૭.૩૫%	૭.૪૧%	૭.૫૫%
૩૩ મહિના	૭.૫૫%	૭.૩૦%	૭.૩૫%	૭.૪૧%	૭.૫૫%
૩૯ મહિના	૭.૮૫%	૭.૫૮%	૭.૬૩%	૭.૭૦%	૭.૮૫%
૪૪ મહિના	૭.૯૫%	૭.૬૭%	૭.૭૨%	૭.૮૦%	૭.૯૫%

નોંધ: આગામી પાના પર વૈધાનિક જાહેરાતમાં સામેલ ડિપોઝિટની લઘુત્તમ રકમને આધિન.

બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ

CIN-L65910MH1987PLC042961

નોંધણી પામેલી ઓફિસ: અહુડા, પુલો ૪૧૧ ૦૩૫

કોર્પોરેટ ઓફિસ: ચોથો માળ, બજાજ ફિનાન્સ કોર્પોરેટ ઓફિસ, ઓફ પુલો-અહેમદનગર રોડ, વિમાન નગર, પુલો ૪૧૧ ૦૧૪

ડિપોઝિટ અરજી ફોર્મ (નિવાસી વ્યક્તિ)

બજાજ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ

તારીખ _____ સ્થળ _____ કોડ _____ સબકોડ _____ સોર્સિંગ _____ એસએફડીસી _____ અરજી _____
 ચેનલ: _____ રેફરન્સ નંબર _____ ફોર્મ નંબર _____

બજાજ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ કર્મચારી અથવા અધિકૃત વિતરક દ્વારા ભરવામાં આવશે

હું/અહીં નવી અથવા ડિપોઝિટનાં (જૂની ડિપોઝિટ આઈડી _____) રિન્યુઅલ માટે અરજી કરું છું

ચુકવણીનો મોડ (રિન્યુઅલ અરજી માટે લાગુ થવા પાત્ર નથી)

<input type="checkbox"/> આરટીએસ/ એનઈએફટી/ આઈએમપીએસ	લાભાર્થીનું નામ: બજાજ ફાઇનાન્સ એફડી, આઈએફએસસી: INDB0000006 (બી પછીના તમામ ૬ આંકડા શૂન્ય છે) બેંક ખાતા નંબર: ZBAJAJFD(ઝેડ, બજાજ અને એફડીમાં કોઈ સ્પેસ નહીં)# બેંકનું નામ: ઈન્ડિયન બેંક, નરિમાન પોઈન્ટ, મુંબઈ	નોંધ: ફંડનાં ઓનલાઈન ટ્રાન્સફર માટે કેન્સલ્ડ ચેક ફરજિયાત છે ચેક/યુટીઆર નંબર _____ ચેક/વ્યવહારની તારીખ <table border="1"> <tr> <td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td> </tr> </table>	D	D	M	M	Y	Y	Y	Y																												
D	D	M	M	Y	Y	Y	Y																															
<input type="checkbox"/> ચેક	એકાઉન્ટ પેઈ ચેક પ્રતિ બજાજ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ એકાઉન્ટ ૦૦૦૭૦૩૫૦૦૦૬૭૩૮ (ચેક પર પ્રથમ ઘાટકનું નામ દેખાશે. બેંકનું અન્ય સ્ટેટમેન્ટ આવશ્યક છે)	બેંક ખાતા નંબર <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> આઈએફએસસી <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> બેંકનું નામ _____ શાખા _____																																				

ન્યુમેરિકલ ખાતા નંબરને ઈન્ડિયન બેંકના એક્સક્લુઝિવ કલેક્શન કોડ - "ZBAJAJFD" થી બદલવામાં આવ્યો છે.

વ્યાજ અને રિડમ્પ્શન ચુકવણીની સૂચના (મારા/અમારા નામમાં બેંક ખાતું)

- ઉપર ઉલ્લેખ કરેલા રોકાણ ખાતામાં ચુકવો અથવા
 નીચે ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે વિભિન્ન બેંક ખાતામાં ચુકવો (કેન્સલ્ડ ચેકની કોપી ફરજિયાત છે)

બેંક ખાતા નંબર

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

બેંકનું નામ _____

આઈએફએસસી

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

શાખા _____

ડિપોઝિટની વિગતો

ડિપોઝિટની રકમ (આંકડામાં)	ડિપોઝિટની રકમ (શબ્દોમાં)	ડિપોઝિટની અવધિ (મહિનામાં)	અવધિ (શબ્દોમાં)																		
<input type="checkbox"/> ૫૦,૦૦૦ <input type="checkbox"/> ૧,૦૦,૦૦૦	_____	<input type="checkbox"/> ૧૨ <input type="checkbox"/> ૧૫ <input type="checkbox"/> ૧૮ <input type="checkbox"/> ૨૨	_____																		
<input type="checkbox"/> ૨,૦૦,૦૦૦ <input type="checkbox"/> ૩,૦૦,૦૦૦	_____	<input type="checkbox"/> ૨૪ <input type="checkbox"/> ૩૦ <input type="checkbox"/> ૩૩ <input type="checkbox"/> ૩૬	_____																		
<input type="checkbox"/> ૫,૦૦,૦૦૦	_____	<input type="checkbox"/> ૪૪ <input type="checkbox"/> ૬૦ (ભલામણ કરેલી)	_____																		
<input type="checkbox"/> અન્ય <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																			_____	<input type="checkbox"/> અન્ય અવધિ	_____

પાકતી મુદ્દત અંગેની સૂચના	વ્યાજની ચુકવણીની સૂચના
સંચિત યોજના <input type="checkbox"/> મુખ્ય રકમ સાથે પાકતી મુદ્દતે (મહત્તમ બચત માટે ભલામણ કરેલ)	<input type="checkbox"/> મુખ્ય રકમ + વ્યાજ (ભલામણ કરેલ) રિન્યુ કરો <input type="checkbox"/> માત્ર મુખ્ય રકમ રિન્યુ કરો <input type="checkbox"/> પાકતી મુદ્દતે ચુકવો (જો પસંદ કરવામાં ન આવે તો ડિફોલ્ટ)
બિન-સંચિત યોજના <input type="checkbox"/> માસિક <input type="checkbox"/> અર્ધવાર્ષિક <input type="checkbox"/> ત્રિમાસિક <input type="checkbox"/> વાર્ષિક	

ને ચુકવવા પાત્ર ડિપોઝિટ: પ્રથમ ઘાટક કોઈ પણ અથવા સર્વાઈવર (ઉત્તરજીવી) કોઈ એક અથવા સર્વાઈવર (ઉત્તરજીવી)

નોંધ: એક જ અરજદારના કિસ્સામાં અથવા કોઈ વિકલ્પ પસંદ કરવામાં ન આવ્યો હોય એવા કિસ્સામાં પ્રથમ ઘાટકને ડિફોલ્ટ વિકલ્પ તરીકે માનવામાં આવશે

રિન્યુઅલ નિયમો અને શરતો અનુસાર પાકતી મુદ્દતના ઓછામાં ઓછા ૩ દિવસ પહેલાં રિન્યુઅલ અરજી ફોર્મ પ્રાપ્ત કરવાને આધિન હશે.

આ ફોર્મ ભર્યા પછી, હવે શું ?

પગલું ૧ દિવસ ૧	પગલું ૨ દિવસ ૨-૩	પગલું ૩ દિવસ ૩-૪	જો તમે અમારી પાસેથી કોઈ પ્રતિસાદ ન મેળવો એવા કિસ્સામાં...
ફોર્મની સ્વીકૃતિ	ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટની સ્વીકૃતિ	ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટની રસીદ	
પૂર્ણ કરેલું અરજીનું ફોર્મ બજાજ ફાઇનાન્સ શાખા ખાતે અથવા અધિકૃત ભાગીદાર સમક્ષ રજૂ કરવાનું રહેશે	ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ એકનોવલેજમેન્ટ (એફડીએ) noreply@bajajfinserv.in . તરફથી તમારા નોંધણી પામેલા મોબાઇલ નંબર અને ઈમેઇલ આઈડી પર મોકલવામાં આવશે.	પગલું ૧ અને ૨ પૂર્ણ કર્યા પછી તમને ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ રિસિપ્ટ મોકલવામાં આવશે.	દસ્તાવેજો પડતર રહેવાને લીધે અથવા ચુકવણીની વિગતોમાં વિસંગતતાને લીધે અરજી રોકવામાં આવી શકે છે.
⚠ - બજાજ ફાઇનાન્સના પ્રતિનિધિ/અધિકૃત ભાગીદાર દ્વારા સહાય લેવામાં આવી રહી હોય એવા કિસ્સામાં કૃપા કરીને બજાજ ફાઇનાન્સની શાખા ખાતે ફોર્મ રજૂ કરવામાં આવ્યું છે કે નહીં તે અંગેની તેમની પાસે તપાસ કરો.	⚠ - તમારે પગલું ૧ પૂર્ણ થયા પછીના ૨ દિવસની અંદર સ્વીકૃતિની અપેક્ષા રાખવી જોઈએ.	⚠ ફિક્સડ એફડીઆર નોંધણી પામેલા સંચારનાં સરનામાં પર ૩-૪ દિવસની અંદર મોકલવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત ડિજિટલ એફડીઆર તમારા નોંધણી પામેલા ઈમેઇલ આઈડી પર મોકલવામાં આવે છે.	⚠ - તમને તમારા બજાજ ફાઇનાન્સ પ્રતિનિધિ/અધિકૃત ભાગીદારનો સંપર્ક કરવાની વિનંતી કરવામાં આવે છે.

પ્રથમ અરજદારની વિગતો (ફરજિયાત)

નવા ગ્રાહક (ફૂપા કરીને પાના ડમાં આપેલા કેવાયસી ફોર્મમાં ભરો)

પ્રવર્તમાન ગ્રાહક (કસ્ટમર આઈડી) _____ અથવા ડિપોઝિટ આઈડી _____

જો તમે પ્રવર્તમાન બીએફએલ ગ્રાહક હોવ તો તમારું કસ્ટમર આઈડી ફિક્સડ ડિપોઝિટ રિસિપ્ટ પર મળી શકે છે અથવા લોગિન કરવા માટે તમારા મોબાઈલ નંબર અને ઓટીપીનો ઉપયોગ કરીને એક્સપીરિયા=>માય પ્રોફાઈલ=>વ્યક્તિગત વિગતોમાં મળી શકે છે. પ્રવર્તમાન ગ્રાહકના કિસ્સામાં જો કોઈ કેવાયસીની માહિતીમાં ફેરફાર હોય તો ફૂપા કરીને પાના ડમાં આપેલું કેવાયસી ફોર્મ ભરો. અથવા

હું અહીં પુષ્ટિ કરું છું કે મારી કેવાયસી સ્થિતિમાં (એટલે કે મારી ઓળખ અને સરનામાંના દસ્તાવેજોમાં) કોઈ ફેરફાર નથી અને આ બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ સમક્ષ રજૂ કરેલા મારા કેવાયસી દસ્તાવેજો (ઓળખ અને સરનામાંના પુરાવા માટે) પ્રમાણે સમાન છે.

સંકેવાયસીઆર નંબર/કેઆઈએન (કેવાયસી ઓળખ કરનાર/કેવાયસી નંબર) (બિન-ફરજિયાત) _____ જો તમે મ્યુચ્યુઅલ ફંડ રોકાણકાર હોવ તો તમે તેને એએમસી પાસેથી મેળવશો. તમે તેને તમારા ક્રેડિટ કાર્ડ ઇચ્યુઅર પાસેથી પણ મેળવી શકો છો.

નામ શ્રીમાન સુશ્રી શ્રીમતિ _____ F I R S T _____ M I D D L E _____ L A S T _____

સરનામું _____

પાલકનું નામ

(જો અરજદાર સગીર હોય તો)

અરજદારની જન્મતારીખ _____ અરજદારનો/પાલકનો મોબાઈલ નંબર _____

પાન/ફોર્મ ડૉ (પાનની ફાળવણીની ગેરહાજરીમાં) _____ અરજદાર/પાલકનું ઇમેઈલ આઈડી _____

૧૫ જી/એચ માટે સબમિટ કરેલ? હા ના નોંધ: તમે અમારા ગ્રાહક સેવા પોર્ટલ ઊજ્જયશિક્ષ મારફતે ફોર્મ ૧૫ જી/એચ પછીથી પણ અપડેટ કરી શકો છો. નિયમો અને શરતોમાં કલોઝ ૯ (શ), (શશ) અને (શશશ) વાંચી શકો છો.

કેટેગરી (લાગુ થાય તે પ્રમાણે નિશાન કરો) નિર્દેશકના સંબંધી બીએફએલના નિર્દેશક બીએફએલના પ્રમોટર કર્મચારી સિનિયર સિટિઝન (૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ) શેરદારક (ડીપી/કલાયન્ટ આઈડી) જાહેર જનતાના સભ્ય

નોંધ: નિર્દેશકના સંબંધીના કિસ્સામાં: નિર્દેશકનું નામ _____ નિર્દેશક સાથે સંબંધ _____

પાવર ઓફ એટર્ની (પીઓએ)ની વિગતો, લાગુ કર્યા પ્રમાણે (ફૂપા કરીને પાના ડમાં આપેલ કેવાયસી ફોર્મ ભરો)

નામ શ્રીમાન સુશ્રી શ્રીમતિ _____ F I R S T _____ M I D D L E _____ L A S T _____

જન્મતારીખ _____ પાન/ફોર્મ ડૉ _____

બીજા અરજદારની વિગતો

નવા ગ્રાહક (ફૂપા કરીને પાના ડમાં આપેલા કેવાયસી ફોર્મમાં ભરો)

પ્રવર્તમાન ગ્રાહક (કસ્ટમર આઈડી) _____ અથવા ડિપોઝિટ આઈડી _____

જો તમે પ્રવર્તમાન બીએફએલ ગ્રાહક હોવ તો તમારું કસ્ટમર આઈડી ફિક્સડ ડિપોઝિટ રિસિપ્ટ પર મળી શકે છે અથવા લોગિન કરવા માટે તમારા મોબાઈલ નંબર અને ઓટીપીનો ઉપયોગ કરીને એક્સપીરિયા=>માય પ્રોફાઈલ=>વ્યક્તિગત વિગતોમાં મળી શકે છે. પ્રવર્તમાન ગ્રાહકના કિસ્સામાં જો કોઈ કેવાયસીની માહિતીમાં ફેરફાર હોય તો ફૂપા કરીને પાના ડમાં આપેલું કેવાયસી ફોર્મ ભરો. અથવા

હું અહીં પુષ્ટિ કરું છું કે મારી કેવાયસી સ્થિતિમાં (એટલે કે મારી ઓળખ અને સરનામાંના દસ્તાવેજોમાં) કોઈ ફેરફાર નથી અને આ બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ સમક્ષ રજૂ કરેલા મારા કેવાયસી દસ્તાવેજો (ઓળખ અને સરનામાંના પુરાવા માટે) પ્રમાણે સમાન છે.

સંકેવાયસીઆર નંબર/કેઆઈએન (કેવાયસી ઓળખ કરનાર/કેવાયસી નંબર) (બિન-ફરજિયાત) _____ જો તમે મ્યુચ્યુઅલ ફંડ રોકાણકાર હોવ તો તમે તેને એએમસી પાસેથી મેળવશો. તમે તેને તમારા ક્રેડિટ કાર્ડ ઇચ્યુઅર પાસેથી પણ મેળવી શકો છો.

નામ શ્રીમાન સુશ્રી શ્રીમતિ _____ F I R S T _____ M I D D L E _____ L A S T _____

સરનામું _____

પાલકનું નામ

(જો અરજદાર સગીર હોય તો)

અરજદારની જન્મતારીખ _____ અરજદારનો/પાલકનો મોબાઈલ નંબર _____

પાન/ફોર્મ ડૉ (પાનની ફાળવણીની ગેરહાજરીમાં) _____ અરજદાર/પાલકનું ઇમેઈલ આઈડી _____

કેટેગરી (લાગુ થાય તે પ્રમાણે નિશાન કરો) નિર્દેશકના સંબંધી બીએફએલના નિર્દેશક બીએફએલના પ્રમોટર કર્મચારી સિનિયર સિટિઝન (૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ) શેરદારક (ડીપી/કલાયન્ટ આઈડી) જાહેર જનતાના સભ્ય

નોંધ: નિર્દેશકના સંબંધીના કિસ્સામાં: નિર્દેશકનું નામ _____ નિર્દેશક સાથે સંબંધ _____

ડિપોઝિટમાં નોમિનેશન: ફોર્મ ડીએ ૧: આરબીઆઈ ધારા ૧૯૩૪ની યુ/એસ ૪૫ ક્યુબી (નોમિનેટ કરવાની ઉચ્ચ ભલામણ કરવામાં આવે છે)

જો તમારે તમારો નોમિનેશન લેવા માટે સમયની જરૂરિયાત હોય તો તમે પછીથી નોમિનેટ કરી શકો છો

હું/અમે ઉપર ઉલ્લેખ કરેલા ડિપોઝિટર્સ નોમિનેટ કરવા માગતા નથી

હું/અમે તમારા રેકોર્ડ્સમાં પ્રવર્તમાન સરનામાં પર ઉપર ઉલ્લેખ કરેલા ડિપોઝિટર્સ નીચેની વ્યક્તિને નોમિનેટ કરીએ છીએ, જેમને મારા/અમારા/સગીરનાં મૃત્યુની ઘટનામાં આ ડિપોઝિટની રકમ બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ દ્વારા પરત કરવામાં આવી શકે છે

૧. #નોમિનીનું નામ અને સરનામું _____ ડિપોઝિટર સાથેનો સંબંધ _____

ફૂપા કરીને નોમિનીની જન્મતારીખ/તારીખ/મહિનો/વર્ષમાં દાખલ કરો _____ નોમિનીનો મોબાઈલ નંબર _____

નોમિનીનું ઇમેઈલ આઈડી _____

૨. આ તારીખે નોમિની સગીર હોવાથી, હું/અમે (પાલકનું નામ) નિયુક્ત કરીએ છીએ _____ ઉંમર _____

નોમિની સગીર હોય તે દરમિયાન મારા/અમારા/સગીરનાં મૃત્યુની ઘટનામાં નોમિનીના પક્ષે જણાવેલી ડિપોઝિટની રકમ પ્રાપ્ત કરવા માટે

જું તમે જાણતા હતા: એક વખત નોમિની પુખ્ત બને છે ત્યારે પાલકની વિગતો રદબાતલ થાય છે

તારીખ સાથે તમામ અરજદારોની સહી/અંગુઠાનું નિશાન: _____ પ્રથમ અરજદાર/પાલક માટે ફરજિયાત _____ બીજા અરજદાર/પાલક માટે ફરજિયાત _____

અમારા પર વિશ્વાસ કરવા બદલ તમારો આભાર

અરજીની સ્વીકૃતિ (ફૂપા કરીને ઓવરલીફ જુઓ) _____ અરજી નંબર _____

અરજદારનું નામ _____ F I R S T _____ M I D D L E _____ L A S T _____

ચેક/સુટીઆર નં. _____ રકમ રૂ. _____ અવધિ _____ મહિના _____

આરઓઆઈ _____% બેંકનું નામ _____ શાખા _____ ખાતાનો પ્રકાર _____

બેંક ખાતા નંબર _____ આઈએફએસસી _____ વ્યવહાર તારીખ _____ D D M M Y Y Y Y

અમને wecare@bajajfinserv.in પર લખો અથવા અમારા આઈવીઆરને ૮૬૯૮ ૦૧ ૦૧ ૦૧ પર કોલ કરો

આ અરજીની સ્વીકૃતિ માત્ર ફિક્સડ ડિપોઝિટ રિસિપ્ટ જારી/રદ કરવા સુધી જ માન્ય છે

*ડિપોઝિટ પર ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ બીએફએલ દ્વારા રકમની પ્રાપ્તિ/વસૂલાતની તારીખથી ગણવામાં આવશે

બજાજ ફાયનાન્સ લિમિટેડ માટે

પૃષ્ઠ ૪

ફરજિયાત

૪ વધુ પાનાં


૩ વધુ પાનાં

૨ વધુ પાનાં

રથાનિક ભાષામાં ઘોષણા ફોર્મ

English	<input type="checkbox"/>	I/We confirm that the content of this Application / Terms and Conditions were read out and explained to me / us in English and I/We confirm to have understood the same.
Hindi	<input type="checkbox"/>	मैं/हम यह पुष्टि करता हूँ/करती हूँ/करते हैं कि इस आवेदन/नियम एवं शर्तों की सामग्री को हिंदी में पढ़ कर मुझे/हमें समझाया गया था और मैं/हम उनके समझने की पुष्टि करता हूँ/करती हूँ/करते हैं।
Bengali	<input type="checkbox"/>	আমি /আমরা নিশ্চিত করছি যে এই আবেদন / নিয়ম এবং শর্তাবলী সম্পর্কে বিস্তারিত সামগ্রীটি পড়েছি এবং আমাকে /আমাদের সেটা বাংলায় ব্যাখ্যা করে বোঝানো হয়েছে এবং আমি /আমরা এটিকে বুঝেছি বলে নিশ্চয়তা প্রদান করছি
Tamil	<input type="checkbox"/>	இந்த விண்ணப்பம்/வரையறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளிலுள்ள விபரங்களை எனக்கு / எங்களுக்கு துழிபிட்டுப் படித்துக் காட்டி விளக்கப்பட்டது என்றும் அவற்றை நான்/நாங்கள் புரிந்து கொண்டிருக்கிறேன்/புரிந்து கொண்டிருக்கிறோம் என்று நான்/நாங்கள் உறுதி அளிக்கிறோம்.
Punjabi	<input type="checkbox"/>	मैं/असिं पुरती वरदे हं कि इस बिन्द-पत्र/निजम अउ शरतं दी समग्री मैठूँ/सठूँ पंजाबी विच पढ़ के सुहायी गयी अउ समझायी गयी सी अउ मै/असिं पुरती वरदे हं कि सठूँ इस दी समझ र्ण गयी है।
Urdu	<input type="checkbox"/>	میں/ہم تصدیق کرتا ہوں/کرتے ہیں کہ اس درخواست / شرائط و ضوابط کے متن کو مجھے/ہمیں انگریزی میں پڑھ کر سنا دیا گیا ہے اور اس کی وضاحت کردی گئی ہے اور میں/ہم تصدیق کرتا ہوں/کرتے ہیں کہ میں/ہم نے اسے سمجھ لیا ہے۔
Malayalam	<input type="checkbox"/>	ஹு ஊபேக்ஷ / மிஸ்யம்ககஜும வ்யவஸ்யககஜும ஹும்குமவியிலெ ஊஜூககஜும ஹும்கும/ஊஜூககஜும வாயிஜூதரிககயும மலயாஜுதரிககஜும ஹும்கும/ஊஜூககஜும விலசுசீகரிககஜும ஜெயுதரிககயும ஜெயுதரிககயும ஊஜூககஜும / ஊஜூககஜும ஸுமிகரிககஜும. ஹும்கும/ஊஜூககஜும ஊவ மகஸுமிலாயி ஹும்கும ஊஜூககஜும / ஊஜூககஜும ஸுமிகரிககஜும ஜெயுதரிககயும ஜெயுதரிககயும.
Gujarati	<input type="checkbox"/>	આથી હું/અમે એ વાતની પુષ્ટિ કરીએ છીએ કે, આ અરજી/નિયમો અને શરતોના લખાણને મારી/અમારી સમક્ષ ગુજરાતીમાં વાંચી સંભળાવવામાં આવ્યું હતું અને અમને સમજાવવામાં આવ્યું હતું અને મેં/અમે તેને સમજી લીધું હોવાની હું/અમે પુષ્ટિ કરું છું/કરીએ છીએ.
Telugu	<input type="checkbox"/>	ఈ అప్లికేషన్/నియమ నిబంధనల్లోని విషయంనాకు/మాకు తెలుగులోచదివి వినిపించబడిందని మరియు వివరించబడిందని మరియు నేను/మేము దీనిని అర్థం చేసుకున్నామని నేను/మేము ధృవీకరిస్తున్నాం.
Oriya	<input type="checkbox"/>	ମୁଁ/ଆମେ ସ୍ୱୀକାର କରୁଅଛୁ ଯେ ଏହି ଦରଖାସ୍ତ/ନିୟମ ଓ ଶର୍ତ୍ତାବଳୀର ବିଷୟବସ୍ତୁ ଆମକୁ ଇଂରାଜୀରେ ପଢ଼ି ଶୁଣାଇ ଦିଆଯାଇଛି ଏବଂ ବୁଝାଯାଇଛି ଏବଂ ମୁଁ/ଆମେ ତାହାକୁ ବୁଝିପାରୁଛୁ ।
Kannada	<input type="checkbox"/>	ಈ ಮೂಲಕ ನಾನು/ಪತ್ರದಲ್ಲಿರುವ ನಿಮಯ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಮಗೆ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಓದಿ ಹೇಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಾನು/ನಾವು ಅದನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ.
Marathi	<input type="checkbox"/>	मी/आम्ही यास पुष्टी देतो/देते की या अर्जातील/नियम व अटीमधील मजकूर मला/आम्हाला मराठीत वाचून दाखवण्यात आला आणि समजावून देण्यात आला आणि मला/आम्हाला तो समजला असल्याची मी/आम्ही पुष्टी देतो/देते.
Assamese	<input type="checkbox"/>	মই/আমি নিশ্চিত কৰিছো যে এই আবেদন / নীতি আৰু চৰ্তাৱলীত থকা সবিশেষ তথ্য আমি ভালদৰে পঢ়িছো আৰু মোক / আমাক এই বিষয়ে সবিশেষ অসমীয়াত ব্যাখ্যা কৰি বুজোৱা হৈছে আৰু মই / আমি এই বিষয়ে সমগ্ৰ কথা বুজি পাইছো বুলি নিশ্চিত প্রদান কৰিলো।
Konkani	<input type="checkbox"/>	ह्या अर्जाची/नेम आनी अटींची सामुग्री कोंकणी भाशेंतल्यान वाचून दाखोवन, म्हाका/आमकां वर्णीत केल्या हाची हांव/आमी खात्री दितां/दितात आनी हांव/आमी ती समजलां/समजल्यात म्हूण खात्री दितां/दितात.

 પ્રથમ અરજદાર/પાલકની સહી

 બીજા અરજદાર/પાલકની સહી

ખાતું ખોલવા માટે કેવાયસી દસ્તાવેજ

કૃપા કરીને નોંધ લો કે આ માર્ગદર્શિકા ૧૨ જુલાઈ, ૨૦૧૮ના રોજ અપડેટ થયેલા આરબીઆઈ માર્ટર નિર્દેશો-નો ચોર કટમર (કેવાયસી) નિર્દેશ અને ત્યાર પછી જારી થયેલી પીએમએલએ અને યુઆઈડીએઆઈ સૂચનાઓને આધારિત છે.

(એ) વ્યક્તિગત ખાતા માટે, અને લાભાર્થી માલિક/અધિકૃત દસ્તાવેજકર્તા/પાવર ઓફ એટર્ની ઘરાક માટે કેવાયસી દસ્તાવેજો:

- (૧) એક તાજેતરનો ફોટોગ્રાફ.
- (૨) પાન અથવા ફોર્મ ૬૦, જો પાન ફાળવવામાં આવ્યું ન હોય તો.
- (૩) સત્તાવાર રીતે માન્ય દસ્તાવેજોમાંથી (ઓવીડી) એકની પ્રમાણિત કરેલી નકલ: માન્ય પાસપોર્ટ, માન્ય ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ, ઇલેક્શન કમિશન ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા જારી કરેલું મતદાર ઓળખકાર્ડ, આધાર નંબરના પંચેશનનો પુરાવો (એટલે કે યુઆઈડીએઆઈ વેબસાઇટ, આધાર કાર્ડમાંથી ડાઉનલોડ કરેલ આધાર પત્ર), રાજ્ય સરકારના અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરેલું નરેગા દ્વારા જારી કરેલું જોબ કાર્ડ.

ઓવીડી ગ્રાહકનાં પ્રવર્તમાન સરનામું ઘરાવતા ન હોય એવા કિસ્સામાં નીચે જણાવેલા દસ્તાવેજો પ્રાપ્ત કરો, જેમને સરનામાંના પુરાવાના મર્યાદિત ઉદ્દેશ માટે માનવામાં આવનારા સત્તાવાર રીતે માન્ય દસ્તાવેજો (ડીઓવીડી) તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે

- (૧) ગ્રાહકનાં નામ પર યુટિલિટી બિલ, જે કોઈ સેવા પ્રદાતાનું બે મહિનાથી વધુ જૂનું ન હોય (વીજળી, ટેલિફોન, પોસ્ટ-પેઈડ મોબાઇલ ફોન, પાઈલ્ડ ગેસ, પાણીનું બિલ).
- (૨) સંપત્તિ અથવા મ્યુનિસિપલ ટેક્સ રિસિપ્ટ.
- (૩) સરકારી વિભાગો અથવા જાહેર ક્ષેત્રની કંપનીઓ દ્વારા નિવૃત્ત કર્મચારીઓને જારી કરેલા પેન્શન અથવા રેમિડિ પેન્શન પેમેન્ટ ઓર્ડર્સ (પીપીઓ), જો તેઓ સરનામું ઘરાવતા હોય તો.
- (૪) રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકારના વિભાગો, વૈદ્યાનિક અથવા નિયમનકારી સંસ્થાઓ, જાહેર ક્ષેત્રની કંપનીઓ, શિક્ષણવિજ્ઞાન કોમિશિયલ બેંકો, નાણાકીય સંસ્થાઓ, અને લિસ્ટેડ કંપનીઓ દ્વારા જારી કરેલા રોજગારદાતા પાસેથી આવાસની ફાળવણીનો પત્ર અને સત્તાવાર આવાસની ફાળવણી કરતા આવા રોજગારદાતાઓ સાથેના લીવ એન્ડ લાઇસન્સ કરારો.

ગ્રાહક પ્રવર્તમાન સરનામાં માટે માનવામાં આવનારા ઓવીડી (ડીઓવીડી) રજૂ કરે એવા કિસ્સામાં ગ્રાહકે ડીઓવીડીની રજૂઆતના ત્રણ મહિનાની અંદર પ્રવર્તમાન સરનામાં સાથે અપડેટ કરેલા (એ)(૩)માં ઉલ્લેખ કરેલા ઓવીડીરજૂ કરવા આવશ્યક છે.